|  |
| --- |
| Утверждаю:  начальник управления образования  администрации Предгорного  муниципального района  Ставропольского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Н.Гупалова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению**

**«Детский сад № 3» Предгорного муниципального района Ставропольского края**

**на 2017 год и на плановый период с 2018 года по 2019 год**

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

**1. Наименование муниципальной услуги:**

предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования

**2. Потребители муниципальной услуги:**

воспитанники в возрасте от 1,5 до 8 лет

**3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица  измере-  ния | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной  услуги | | | | | | | Источник информации о значении | |
| отчетный финансовый год  2015 | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год  2017 | | Первый год планового периода  2018 | Второй год планового периода  2019 | | показателя (исходные данные для ее расчета) | | |
| 1 | Доля воспитанников раннего возраста (с 1,5 до 3 лет), охваченных образовательной услугой \* | % | Рз / Р \* 100, где  Рз – число воспитанников раннего возраста (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным),  Р – общее число воспитанников зачисленных в учреждение | 8 | 8 | 9 | | 10 | 10 | | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 2 | Доля воспитанников дошкольного возраста  (с 3 до 7 лет), охваченных образовательной услугой в группах обще -развивающей  направленности | % | Дз / Д \* 100, где  Дз – число воспитанников дошкольного возраста (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным),  Д – общее число воспитанников зачисленных в Учреждение | 61 | 64 | 65 | | 65 | 65 | | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 3 | Доля воспитанников дошкольного возраста (с 4 до 6 лет), охваченных образовательной услугой в группах компенсирующей направленности | % | Дк/ Д \* 100, где  Дк– число воспитанников гр.копм напр.(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным),  Д – общее число воспитанников зачисленных в Учреждение | 20 | 18 | 18 | | 18 | 18 | | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 4 | Доля воспитанников дошкольного возраста  (с 5до 7 лет), охваченных образовательной услугой в группах кратковременного пребывания | % | Дкр/ Д \* 100, где  Дкр– число воспитанников гр.КП .(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным),  Д – общее число воспитанников зачисленных в Учреждение | 11 | 10 | 8 | | 7 | 7 | | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 5 | Доля воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне | % | Методика расчета:  Дп / Д \* 100, где Дп – число воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне,  Д – общее число воспитанников в Учреждении | 95 | 96 | 96 | | 96 | 97 | | Образовательная программа дошкольного образования учреждения | | |
| 6 | Процент родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги | % | Оу / О\* 100, где  Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг,  О – общее число опрошенных | 99 | 99 | 99 | | 99 | 99 | | По результатам опросов родителей (законных представителей) воспитанников | | |
| 7 | Укомплектованность педагогическими кадрами по штатному расписанию | % | Методика расчета:  Шп / Ш \* 100, где Шп – количество фактически занятых штатных единиц, Ш – количество единиц по штатному расписанию | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 8 | Доля молодых педагогов, привлеченных и закрепленных в ОУ | % | Методика расчета:  Во / В \* 100, где Во – число молодых педагогов,  В – всего педагогов | 5 | 5 | | 6 | 6 | 7 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» | |
| 9 | Доля педагогов, имеющих высшее образование, среднее специальное | % | Методика расчета:  Во / В \* 100, где Во – число педагогов, имеющих высшее образование,  В – всего педагогов | 42/58 | 42/58 | | 42/58 | 47/53 | 47/53 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения | |
| 10 | Доля аттестованных педагогов | % | Методика расчета:  Ап / А \* 100, где  Ап – число педагогов, имеющих квалификационные категории,  А – всего педагогов | 95 | 95 | | 100 | 100 | 100 | Отчет о наличии квалификационных категориях педагогических работников | |
| 11 | Курсовая переподготовка | % | Методика расчета:  Ап / А \* 100, где  Ап – число педагогов, имеющих квалификационные категории,  А – всего педагогов | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | Карточка персонального учета | |

\* Примечание: показатели («Доля воспитанников раннего возраста (с 1,5 до 3 лет), охваченных образовательной услугой», «Доля воспитанников дошкольного возраста (с 3 до 7 лет), охваченных образовательной услугой») рассчитаны с учетом общего числа воспитанников, зачисленных в учреждение.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателя объема  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый  год  2015 | текущий  финансовый  год  2016 | очередной  финансовый  год  2017 | первый  год  планового  периода  2018 | второй  год  планового  периода  2019 |
|  | Количество воспитанников | человек | 177 | 177 | 170 | 170 | 170 | Форма федерального государствен-ного статистического наблюдения № 85-К (статисти-ческий отчет) |
|  | Количество групп | штук | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
|  | Количество воспитанников группы компенсирующей  направленности для детей с нарушением речи | человек | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
|  | Количество воспитанников группы кратковременного  пребывания | человек | 20 | 18 | 10 | 10 | 10 |
|  | Количество воспитанников группы семейного образования | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации, принята народным голосованием 12.12.1993;

Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть) от 30.11.1994 №51-ФЗ:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996. №14-ФЗ;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-Ф3;

Конвенция о правах человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

Федеральный закон от 31.07.1998 №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», ст.69.2;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", п.п. 3 п. 7 статьи 9.2;

Закон Российской Федерации от 10.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Олицензировании образовательной деятельности»;

Постановление администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 05 декабря 2013 № 2139 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Предгорного муниципального района Ставропольского края»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Размещение информации в сети | Публичный отчет о деятельности образовательного учреждения, визитная карточка,  режим работы, контактные телефоны, Устав, лицензия, локальные акты, учебный план, режим дня, информация о процедуре предоставления муниципальной услуги | Ежегодно |
| 2 | Размещение на  информационных стендах в учреждении | Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги  - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты отдела образования АПМР;  - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;  - извлечения из нормативных правовых актов и документы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;  - перечень получателей муниципальной услуги;  - порядок предоставления муниципальной услуги;  - порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений,  участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников;  - основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  - образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги;  - сроки рассмотрения заявления и принятия решения;  - порядок получения справок о предоставлении муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |
| 3 | Другие способы информирования | Информация о работе учреждения в малотиражной газете МБДОУ №3 | 1 раз в 2 месяца, по мере необходимости |

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),  единица измерения |
| 1. |  |
| 2. |  |

РАЗДЕЛ 11

**1. Наименование муниципальной услуги:**

присмотр и уход за детьми

**2. Потребители муниципальной услуги:**

воспитанники в возрасте от 1,5 до 8 лет

**3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица  измере-  ния | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной  услуги | | | | | Источник информации о значении |
| отчетный  финансовый  год  2015 | текущий  финансовый  год  2016 | очередной  финансовый  год  2017 | первый  год  планового  периода  2018 | второй  год  планового  периода  2019 | показателя (исходные данные для ее расчета) | |
| 1 | Уровень заболеваемости воспитанников (индекс здоровья) | % | Методика расчета:  НД / Сс\*100, где НД – ни разу не болевшие дети в году, Сс- списочный состав на конец года | 27 | 28 | 28 | 28 | 29 | Форма федерального государственного статистического наблюдения  № 85-К | |
| 2 | Выполнение сбалансированности питания (белки, жиры, углеводы, калорийность) | % | Методика расчета:  Кф/ К \* 100, где  Кф – фактическое выполнение калорийности,  К – плановая калорийность | 93 | 93 | 93 | 93 | 94 | Отчет о выполнении физиологических норм питания | |
| 3 | Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников | Ед | Абсолютная величина | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Информация о работе администрации с письмами и обращениями граждан | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателя объема  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый  год  2015 | текущий  финансовый  год  2016 | очередной  финансовый  год  2017 | первый  год  планового  периода  2018 | второй  год  планового  периода  2019 |
| 1 | Количество заболевших воспитанников | человек | 165 | 163 | 152 | 150 | 150 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К (статистический отчет) |
| 2 | Число зарегистрированных жалоб | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Журнал регистрации |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации, принята народным голосованием 12.12.1993;

Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть) от 30.11.1994 №51-ФЗ:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996. №14-ФЗ;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-Ф3;

Конвенция о правах человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

Федеральный закон от 31.07.1998 №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», ст.69.2;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пп. 3 п. 7 статьи 9.2;

Закон Российской Федерации от 10.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Олицензировании образовательной деятельности»;

Постановление администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 05 декабря 2013 № 2139 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Предгорного муниципального района Ставропольского края»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Размещение информации в сети | Публичный отчет о деятельности образовательного учреждения, визитная карточка,  режим работы, контактные телефоны, Устав, лицензия, локальные акты, учебный план, режим дня, информация о процедуре предоставления муниципальной услуги | Ежегодно |
| 2 | Размещение на  информационных стендах в учреждении | Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги  - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты отдела образования АПМР;  - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;  - извлечения из нормативных правовых актов и документы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;  - перечень получателей муниципальной услуги;  - порядок предоставления муниципальной услуги;  - порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений,  участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников;  - основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  - образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги;  - сроки рассмотрения заявления и принятия решения;  - порядок получения справок о предоставлении муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере необходимости |

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 20.06.2014 №1170 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях Предгорного муниципального района Ставропольского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),  единица измерения |
| 1. Присмотр и уход за детьми | с 9 - 10,5-часовым пребыванием – 1050 руб. за месяц  с 12-часовым пребыванием – 1100 руб. за месяц  с 24-часовым пребыванием – 1150 руб. за месяц |

**ЧАСТЬ 2**

**(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))**

РАЗДЕЛ 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Характеристика работы:

2.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица  измерения | Формула  расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный  финансовый  год  2015 | текущий  финансовый  год  2016 | очередной  финансовый  год  2017 | первый  год  планового  периода  2018 | второй  год  планового  периода  2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.2 Содержание работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы | | | | |
| отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**(содержит общие требования к выполнению муниципального задания по всем муниципальным услугам (работам), включенным в его состав).**

**1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:** ликвидация образовательной организации, реорганизация образовательной организации, исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг.

**2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Формы контроля | Периодичность | Главные распорядители средств бюджета Предгорного муниципального района Ставропольского края и администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края (структурные подразделения , осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений ) |
| 1 | Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, за предоставлением муниципальной  услуги. | Периодичность осуществления  текущего контроля устанавливается  руководителем или заместителем  руководителя соответствующего  органа, осуществляющего  полномочия в сфере образования, а также руководителем  образовательного учреждения | Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края |
| 2 | Проверки, привлечение виновных  лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений  законодательства в области образования и восстановлению  нарушенных прав граждан | Проверки осуществляются на  основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуги (внеплановые проверки) | Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края |
| 3 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности | 1 раз в год | Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края |

**3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|  | Доля воспитанников раннего возраста (с 1,5 до 3 лет), охваченных образовательной услугой \* | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» |
|  | Доля воспитанников дошкольного возраста  (с 3 до 7 лет), охваченных образовательной услугой в группах обще -развивающей  направленности | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» |
|  | Доля воспитанников дошкольного возраста (с 4 до 6 лет), охваченных образовательной услугой в группах компенсирующей направленности | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» |
|  | Доля воспитанников дошкольного возраста  (с 5до 7 лет), охваченных образовательной услугой в группах кратковременного пребывания | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» |
|  | Доля воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне | % |  |  |  | Образовательная программа дошкольного образования учреждения |
|  | Процент родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги | % |  |  |  | По результатам опросов родителей (законных представителей) воспитанников |
|  | Укомплектованность педагогическими кадрами по штатному расписанию | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» |
|  | Доля молодых педагогов, привлеченных и закрепленных в ОУ | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения |
|  | Доля педагогов, имеющих высшее образование, среднее специальное | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения |
|  | Доля аттестованных педагогов | % |  |  |  | Отчет о наличии квалификационных категориях педагогических работников |
|  | Курсовая переподготовка | % |  |  |  | Карточка персонального учета |
|  | Уровень заболеваемости воспитанников (индекс здоровья) | % |  |  |  | Форма федерального государственного статистического наблюдения  № 85-К |
|  | Выполнение сбалансированности питания (белки, жиры, углеводы, калорийность) | % |  |  |  | Отчет о выполнении физиологических норм питания |
|  | Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников | единиц |  |  |  | Информация о работе с письмами и обращениями граждан |

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно, до 20 января очередного финансового года, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

муниципальное задание и отчеты о его выполнении размещаются на официальном сайте управления образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края и учреждения в сети Интернет.

**4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:**

сведения о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

1.Кредиторской задолженности (текущей и просроченной) нет.

Заведующий МБДОУ №3: О.М.Горбанева

М.П